

Số: /TB-ĐHNH

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng 3 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v tổ chức lớp học phần theo nhu cầu sinh viên học kỳ 2 năm học 2024-2025 hệ đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần (CLC)

Căn cứ Quyết định số 1076/QĐ-ĐHNH ngày 8/5/2019 về việc ban hành “Quy chế đăng ký và hủy học phần trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh.

Phòng Quản lý Đào tạo thông báo tổ chức lớp học phần theo nhu cầu HK2 NH 2024-2025 dành cho sinh viên hệ đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần (CLC), nội dung như sau:

1. Đối tượng

Sinh viên hệ đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần (CLC) có nhu cầu học lớp theo nhu cầu HK2 NH 2024-2025 (không áp dụng đối với SV Khóa 12).

2. Thời gian và địa điểm tổ chức lớp học phần

2.1. Thời gian

- Từ tuần 9 đến tuần 20 (Chủ nhật và thứ 7 trong tuần).
- Thi tuần 21 (Chủ nhật hoặc thứ 7)

2.2. Địa điểm học: 36 Tôn Thất Đạm, Quận 1, Tp. HCM; 39 Hàm Nghi, Quận 1, Tp. HCM; hoặc 56 Hoàng Diệu 2, Tp. Thủ Đức, Tp. HCM.

3. Học phí

Theo mức học phí qui định của Trường áp dụng trong năm học 2024-2025 dành cho sinh viên hệ đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần (CLC).

4. Điều kiện mở lớp học phần

- Lớp học phần phải bảo đảm sĩ số tối thiểu **20 sinh viên/lớp**. Trong trường hợp số lượng sinh viên đăng ký không đủ sĩ số tối thiểu, lớp học phần vẫn được tổ chức nếu tất cả sinh viên đã đăng ký tự nguyện chấp nhận chi phí mở lớp, được tính trên cơ sở sĩ số tối thiểu.

- Sinh viên hoàn tất nghĩa vụ đóng học phí trong thời gian quy định tại mục 6.3 của thông báo này.

5. Danh mục các học phần dành cho sinh viên từng khóa

5.1. Đối với sinh viên Khóa 10 và sinh viên các Khóa trước

Sinh viên đăng ký các học phần theo nhu cầu thực tế của sinh viên.

5.2. Đối với sinh viên Khóa 11, Khóa 12

Sinh viên đăng ký các học phần trong danh sách đính kèm thông báo này.

6. Quy trình đăng ký

6.1. Đăng ký nhu cầu mở lớp học phần

- Sinh viên có nhu cầu học, gửi Đơn đăng ký mở lớp học phần theo nhu cầu, đồng thời điền đầy đủ thông tin cần thiết vào link sau:

<https://forms.gle/T9QJw8R3d89uXGec8>

- Thời gian đăng ký: từ ngày 8/3/2025 đến hết ngày 10/3/2025

6.2. Đăng ký vào các lớp học phần

- Căn cứ số lượng sinh viên đăng ký mở lớp học phần ở Bước 1, Phòng QL Đào tạo ban hành lịch giảng và lịch thi các lớp học phần đủ điều kiện mở lớp.

- Sinh viên theo dõi lịch học và lịch thi của các lớp học phần được mở trên website của Trường (www.clc.hub.edu.vn), hoặc <http://online.hub.edu.vn/>.

- Sinh viên thực hiện việc đăng ký trực tuyến theo cách thức đăng ký lớp học phần trong thời gian từ **18g00 ngày 19/3/2025 đến 17g00 ngày 21/3/2025**. Sinh viên in ra giấy và lưu giữ bản kết quả đăng ký. Sinh viên phải xuất trình bản kết quả đăng ký học phần nếu có yêu cầu điều chỉnh, bổ sung tại Phòng Đào tạo sau này.

6.3. Nộp học phí

➤ Thời gian nộp học phí: từ ngày 19/3/2025 đến ngày 28/3/2025.

➤ Phương thức nộp học phí:

✓ Sinh viên truy cập cổng thanh toán trực tuyến Trường Đại học Ngân hàng TP. HCM, <https://e-bills.vn/pay/hub> để vắn tin công nợ và thanh toán học phí qua app VCB Digibank hoặc app Mobile Banking của các ngân hàng, ví điện tử. (Hướng dẫn sử dụng hệ thống cổng thanh toán trực tuyến Trường Đại học Ngân hàng TP. HCM, <https://e-bills.vn/pay/hub>).

✓ Nội dung: Ghi rõ **“Họ và tên SV, mã sinh viên, nộp học phí”**

Lưu ý: Hết thời gian đóng học phí lớp học theo nhu cầu nêu trên, sinh viên chưa hoàn thành nghĩa vụ học phí, sẽ không có tên trong danh sách lớp học phần, và không tham gia lớp học theo nhu cầu HK2 NH 2024-2025.

6.4. Kiểm tra kết quả đăng ký và điều chỉnh đăng ký học phần

- Sinh viên kiểm tra kết quả đăng ký trên trang cá nhân và phản hồi tại Phòng Quản lý Đào tạo (nếu có) từ ngày 31/3/2025 đến 17g00 ngày 02/4/2025.

- Quá thời gian phản hồi nói trên, Phòng Quản lý Đào tạo không thực hiện bất cứ bổ sung hay yêu cầu thay đổi nào của sinh viên.

7. Các yêu cầu đối với sinh viên khi đăng ký môn học

7.1. Sinh viên cần nắm vững các thông tin sau

- Điều kiện tiên đề theo ngành học của mỗi học phần.
- Tránh bị trùng lịch học, lịch thi.

7.2. Những trường hợp sinh viên chưa hoàn thành học phí đúng thời hạn, sinh viên sẽ không có tên trong danh sách lớp học phần mở theo nhu cầu HK2 NH 2024-2025.

7.3. Để được hỗ trợ, vui lòng liên hệ các số điện thoại sau:

- Cơ sở Quận 1: 028 38 212 430 (Cô Mỹ Hạnh hoặc thầy Hoàng)
- Cơ sở Thủ Đức: 028 38 971 638 (thầy Phương, thầy Quân Minh)

Trên đây là kế hoạch tổ chức học phần theo nhu cầu HK2 NH 2024-2025, đề nghị sinh viên có nhu cầu học thực hiện đầy đủ nội dung thông báo này.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Phòng TC-KT: đề ph/hợp;
- Đăng web CLC: th/báo cho SV;
- Lưu Ban CLC.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

ThS. Nguyễn Thị Huỳnh Uyên